Tema: **Revisión de actas y certificado de cenizas año 2024**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subdirección bienes y Servicios	Gestión de Bienes y Servicios

Objetivo	Fecha: 07/07/2025			
Realizar la revisión de actas de transporte, tratamiento y disposición, así como certificado de cenizas año 2024 y los del año 2025 a la fecha	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Reunión		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (X)	Mixta ( )
	Lugar: Virtual teams			
	Hora Inicio: 11:00am Hora Fin: 11:40 am			
	Notas por: Angela Bernal			
	Próxima Reunión: N/a			
	Quien cita: Angela Bernal			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia la reunión por parte de Ecocapital asiste Francy García, revisando las actas de transporte, tratamiento y transporte de los meses de junio y diciembre de 2024 las cuales, se remitirán al correo electrónico de las profesionales Lina Aguilar y Angela Bernal.

En cuanto a las actas de termo destrucción y certificado de cenizas se requiere remitir todas la generadas desde el año 2024 y lo llevamos al 2025 de acuerdo con las entregas de cada mes.

Al correo se remitirá los certificados de cenizas del año 2024 y queda pendiente las actas y certificados de cenizas una vez revisen lo entregado del año 2025.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Remitir los certificados de cenizas del año 2025 lo que se tiene a la fecha según lo entregado.	Ecocapital	Se genera compromiso para entrega pendiente fecha.
En cuanto a las actas de termo destrucción y certificado de cenizas se requiere remitir todas la generadas desde el año 2024.	Ecocapital	07/07/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Lina Roció Aguilar Arévalo	LRAguilar@saludcapital.gov.co	9414	Subdirección bienes y Servicios	Lina Rocío Aguilar Arévalo Firmado digitalmente por Lina Rocio Aguilar Arévalo Fecha: 2025.08.25 10:34:51 -05'00'
2	Angela María Bernal Sánchez	AMBernal@saludcapital.gov.co	9114	Subdirección bienes y Servicios	Firmado digitalmente por Angela Maria Bernal Sánchez
3	Francy Julieth García	fgarcia@ecocapitalesp.co	3214822274	Ecocapital ESP	Francy J. Garcia C.
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) **No ( )**	

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.